

المركز التخصصي للتدريب المهني للمعلمين

The Specialised Centre for Professional Training of Teachers



الخطوات الإجرائية

لمتابعة أثر التدريب لبرامج
المركز التخصصي

دليل خاص بالمدرّب

الطبعة الاولى ٢٠١٥



تدريبه مبدئ

الخطوات الإجرائية لمتابعة أثر التدريب لبرامج المركز التخصصي

أولاً - قبل الزيارة:

١- تحديد المشاركين الأكثر احتياجاً للدعم من خلال متابعة المهام والأنشطة الموكلة إليهم.
٢- التواصل مع المشاركين لتحديد المواعيد المناسبة للزيارات.
٣- إعداد الجدول الزمني للزيارات.
٤- التنسيق مع مدربي المجموعات الأخرى لتنفيذ زيارات مشتركة للمحافظات.
٥- تسليم الصورة النهائية للزيارات لإدارة المركز لاستكمال الإجراءات الإدارية المتعلقة بالنقل والسكن.
٦- مخاطبة المحافظات التعليمية حول مواعيد الزيارات، وتتضمن لقاءين: الأول مع المسؤول المباشر: برامج المواد: لقاء مع مدير المدرسة والمعلم الأول والمشرف التربوي. برنامج شركاء المركز: لقاء مع مدير المدرسة والمشرف التربوي. برنامج خبراء الإشراف: لقاء مع المشرف الأول بالمحافظة التعليمية. الثاني مع المشارك.

ثانياً - أثناء الزيارة:

١- يتضمن اللقاء في المدرسة مقابلة المسؤول المباشر:
الترحيب
■ (٢٠ - ٣٠ دقيقة)

في الزيارة الأولى:

- تعريف مختصر بالمركز وبرامجه.
- أهمية المسؤول المباشر في دعم المشارك.
- تسليم المسؤول المباشر نسخة من مطوية البرنامج.
- الإجابة عن الاستفسارات.

في زيارات المتابعة:

- السؤال عن أداء المشارك ورأيه في ذلك.
- توقعاته من المشارك.
- الدعم الذي يقدمه (التعزيز والتحفيز).

٢- يتضمن اللقاء بالمشارك:

- مراجعة أهم الإنجازات.
- مدى تجاوب الطلبة مع الأساليب الجديدة.
- ردود الفعل من المعلمين الزملاء.
- رأي المسؤول المباشر.
- التحديات والصعوبات.
- الجوانب التي يحتاج المشارك إلى دعم أكبر فيها.
- مقترحات المشارك.
- تقديم التغذية الراجعة، والتعزيز.

ثالثاً - بعد الزيارة:

- تعزيز المشارك في منصة التعلم الإلكترونية.

- توثيق الملاحظات.



إذا رغب المتدرب في أن تحضر حصة تطبيقية له، فيمكنك ذلك، وتذكر أن حضورك للدعم وليس للتقييم.



للمزيد من المعلومات:

هاتف: +٩٦٨ ٢٢٠٨٦٥٠٩ البريد الإلكتروني: scptt@moe.om

www.moe.gov.om